**АДМИНИСТРАЦИя**

**Липовского муниципального образования**

**Базарно-Карабулакского МУНИЦИПАЛЬНОГО района**

**Саратовской области**

**постановление**

от 11.07.2022 г. №43

**Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Липовского муниципального образования**

В соответствии со статьями 179 и 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14 и 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Липовского муниципального образования, в целях повышения эффективности решения задач социально-экономического развития и результативности расходов бюджета Липовского муниципального образования, администрация Липовского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Липовского муниципального образования (приложение 1).

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4.  Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Липовского

муниципального образования В.В.Докторов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Липовского муниципального

образованияот 11.07.2022 г. №43

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает особенности разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Липовского муниципального образования.

2. Ведомственная целевая программа является документом, содержащим целевые индикаторы и комплекс скоординированных мероприятий, направленных на:

а) достижение целей муниципальной программы (конкретной задачи подпрограммы муниципальной программы), в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы, разработанной в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Липовского муниципального образования, их формирования и реализации;

б) решение задач структурного подразделения Администрации Липовского муниципального образования, являющегося разработчиком и ответственным исполнителем ведомственной целевой программы (далее - разработчик ведомственной целевой программы), соответствующих положениям о таких структурных подразделениях, в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках непрограммных направлений деятельности.

3. Ведомственная целевая программа содержит:

а) паспорт ведомственной целевой программы, включающий следующие разделы:

Сроки реализации ведомственной целевой программы;

Разработчик ведомственной целевой программы;

Участники ведомственной целевой программы;

Наименование муниципальной программы и (или) наименование подпрограммы муниципальной программы,

Наименование непрограммного направления деятельности;

Реквизиты документа, которым утверждена ведомственная целевая программа;

Цели ведомственной целевой программы и их значения по годам реализации;

Задачи ведомственной целевой программы;

Параметры финансового обеспечения реализации ведомственной целевой программы;

б) основные цели и задачи ведомственной целевой программы, отвечающие следующим требованиям:

в отношении целей ведомственной целевой программы:

специфичность (цели должны соответствовать сфере реализации муниципальной программы, на достижение целей которой (решение конкретной задачи подпрограммы которой) направлена ведомственная целевая программа, и относиться к сфере ведения разработчика, в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы, или должны соответствовать задачам структурных подразделений Администрации Липовского муниципального образования, в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках непрограммных направлений деятельности;

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы в период реализации ведомственной целевой программы);

измеримость;

в отношении задач ведомственной целевой программы:

необходимость и достаточность задач для достижения целей ведомственной целевой программы;

соответствие срока решения задачи сроку достижения соответствующей цели.

Ведомственная целевая программа может иметь не более 3 целей.

При наличии участников ведомственной целевой программы в этом разделе также приводится информация об участниках ведомственной целевой программы, ответственных за достижение каждой цели и задачи ведомственной целевой программы;

в) описание ожидаемых результатов реализации ведомственной целевой программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации ведомственной целевой программы по годам;

г) перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия.

Набор программных мероприятий должен быть необходим и достаточен для достижения целей и решения задач ведомственной целевой программы.

В случае если в ведомственную целевую программу включаются мероприятия, реализуемые участниками ведомственной целевой программы, то в данном разделе также приводится информация об участниках ведомственной целевой программы, ответственных за реализацию каждого мероприятия;

д) срок реализации ведомственной целевой программы;

е) при наличии участников ведомственной целевой программы - описание системы управления реализацией ведомственной целевой программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между разработчиком ведомственной целевой программы и ее участниками;

ж) приложения, подготовленные по формам, установленным разработчиком ведомственной целевой программы по согласованию с Главой администрации Липовского муниципального образования.

4. При подготовке ведомственной целевой программы разрабатывается пояснительная записка, включающая:

обоснование необходимости реализации ведомственной целевой программы и ее соответствие целям муниципальной программы (задаче подпрограммы муниципальной программы), в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы, или задаче структурного подразделения Администрации Липовского муниципального образования, являющегося разработчиком ведомственной целевой программы, в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках непрограммных направлений деятельности. При наличии участников ведомственной целевой программы в этом разделе также приводится обоснование состава участников ведомственной целевой программы;

описание социальных, экономических и экологических последствий реализации ведомственной целевой программы, оценку рисков ее реализации, а в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы - также общую оценку ее вклада в достижение цели муниципальной программы (задачи подпрограммы муниципальной программы);

обоснование объемов бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы.

5. Мероприятия ведомственной целевой программы не могут дублировать мероприятия других ведомственных целевых программ, проектов, муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ).

Расходы муниципальных программ не могут быть включены в проекты ведомственных целевых программ.

6. Ведомственная целевая программа не подлежит разделению на подпрограммы.

7. Расходы на финансирование муниципальных капитальных вложений, предусматриваемых на реализацию ведомственных целевых программ, включаются в установленном порядке в муниципальную адресную инвестиционную программу.

8. Предложения по объемам осуществляемых за счет средств бюджета муниципального образования расходов на реализацию ведомственной целевой программы в целом и каждого из мероприятий подготавливаются в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации с расчетами и обоснованиями на весь период реализации ведомственной целевой программы.

**2. Формирование и утверждение ведомственной целевой программы**

9. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается структурным подразделением Администрации Липовского муниципального образования по согласованию с ответственным исполнителем муниципальной программы, в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках муниципальной программы, либо по согласованию с Главой администрации Липовского муниципального образования, в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности.

10. Разработчик ведомственной целевой программы:

а) разрабатывает проект ведомственной целевой программы в соответствии с требованиями настоящего Положения;

б) обеспечивает реализацию ведомственной целевой программы, включая координацию деятельности участников ведомственной целевой программы (при их наличии);

в) формирует и представляет ответственному исполнителю муниципальной программы или специалисту Администрации Липовского муниципального образования, отчетность о реализации ведомственной целевой программы.

11. Согласование, утверждение и изменение ведомственных целевых программ, входящих в состав муниципальных программ, осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Липовского муниципального образования, их формирования и реализации, если иное не установлено настоящим Положением.

12. В случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках непрограммных направлений деятельности, проект ведомственной целевой программы, разработанный и согласованный с участниками ведомственной целевой программы (при их наличии) и уполномоченным специалистом Администрации Липовского муниципального образования, направляется на бумажном носителе разработчиком ведомственной целевой программы Главе администрации Липовского муниципального образования.

Проект ведомственной целевой программы, поступивший на согласование участникам ведомственной целевой программы и ответственному исполнителю муниципальной программы (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках муниципальной программы) или Главе администрации Липовского муниципального образования (в случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках непрограммных направлений деятельности), подлежит согласованию в 14-дневный срок со дня его поступления.

13. Замечания по проекту ведомственной целевой программы (при наличии) направляются разработчику ведомственной целевой программы в течение срока согласования проекта ведомственной целевой программы.

14. В случае непредставления замечаний участниками ведомственной целевой программы, уполномоченным специалистом Администрации Липовского муниципального образования, Главой администрации Липовского муниципального образования (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности) в установленный для согласования проекта ведомственной целевой программы срок, разработчиком ведомственной целевой программы в течение 3 рабочих дней составляется и представляется на подпись Главе администрации Липовского муниципального образования проект постановления Администрации Липовского муниципального образования об утверждении ведомственной целевой программы.

В случае непредставления замечаний участниками ведомственной целевой программы, ответственным исполнителем муниципальной программы (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках муниципальной программы) в установленный для согласования проекта ведомственной целевой программы срок, ответственный исполнитель муниципальной программы в установленном порядке осуществляет интеграцию ведомственной целевой программы в муниципальную программу как одного из структурных элементов муниципальной программы.

15. При наличии разногласий по проекту ведомственной целевой программы разработчик ведомственной целевой программы обеспечивает обсуждение указанного проекта и выявленных разногласий на совещании с заинтересованными участниками ведомственной целевой программы, ответственным исполнителем муниципальной программы (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках муниципальной программы), уполномоченным специалистом Администрации Липовского муниципального образования, Главой администрации Липовского муниципального образования (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности). Результаты обсуждения разногласий оформляются протоколом поручений Главы администрации Липовского муниципального образования по итогам совещания (далее – протокол).

По результатам обсуждения проект ведомственной целевой программы дорабатывается разработчиком и повторно направляется на согласование в сроки, установленные протоколом.

Проект ведомственной целевой программы, по которому имеются не урегулированные по результатам проведенного обсуждения разногласия, отраженные в протоколе, не может быть утвержден.

16. Ведомственные целевые программы (в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности) утверждаются постановлениями Администрации Липовского муниципального образования.

17. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования.

18. Включение в ведомственную целевую программу иных источников финансирования, помимо бюджета поселения, возможно только при документальном их подтверждении (подписанные соглашения, договоры, гарантийные письма, утвержденные паспорта федеральных и региональных государственных и иных целевых программ, законы и решения о соответствующих бюджетах).

19. Уточнение параметров ведомственных целевых программ, в том числе целевых индикаторов, осуществляется в порядке, установленном для утверждения этих программ.

20. Внесение изменений в ведомственную целевую программу является основанием для подготовки проекта решения Совета Липовского муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете Липовского муниципального образования.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования в текущем финансовом году показатели фактического финансового обеспечения реализации ведомственной целевой программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете.

21. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы утверждается решением Совета Липовского муниципального образования о бюджете Липовского муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов бюджета Липовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

22. Разработчик ведомственной целевой программы организует размещение на странице Липовского муниципального образования официального сайта Базарно-Карабулакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" утвержденной ведомственной целевой программы, за исключением ведомственных целевых программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию ограниченного распространения, с указанием реквизитов документа, которым она утверждена, в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения.

23. Прекращение реализации ведомственных целевых программ осуществляется в рамках разработки муниципальной программы и внесения в нее изменений или в рамках формирования проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

**3. Реализация и контроль за ходом выполнения ведомственной целевой программы**

24. Ведомственная целевая программа реализуется соответствующим разработчиком ведомственной целевой программы, а также участниками ведомственной целевой программы (при их наличии).

25. Разработчик ведомственной целевой программы несет ответственность за достижение целей и задач ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов, а также за представление сведений о ходе реализации ведомственной целевой программы ответственному исполнителю муниципальной программы, в случае если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы, либо уполномоченному специалисту Администрации Липовского муниципального образования, в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности.

26. Контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы осуществляется соответствующим ответственным исполнителем муниципальной программы, в случае если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы, либо Главой администрации Липовского муниципального образования, в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности.

27. Финансирование расходов на реализацию ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Липовского муниципального образования.

28. Оценка эффективности ведомственных целевых программ, в случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках непрограммных направлений деятельности, осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Липовского муниципального образования, если иное не установлено постановлением об утверждении ведомственной целевой программы.